

お申込み FAX : 052-218-6726

または E-mail : info@pkc-it.co.jp

代行入力申込用紙

申込日	年 月 日
-----	-------

■ 貴社名欄

会社名	フリガナ	担当者名	フリガナ
住所	〒		
TEL		FAX	
E-mail			

■ 代行入力対象ソフト

代行入力の対象になるソフトにレ点を付けて下さい。()内は正式名称を記入してください。

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> PCA公益法人会計 () | <input type="checkbox"/> PCA社会福祉法人会計 () |
| <input type="checkbox"/> PCA会計 () | <input type="checkbox"/> PCA給与 () |
| <input type="checkbox"/> PCA商魂 () | <input type="checkbox"/> PCA商管 () |
| <input type="checkbox"/> PCA固定資産 () | <input type="checkbox"/> PCA人理管理 () |
| <input type="checkbox"/> PCA建設業会計 () | <input type="checkbox"/> 顧客管理NEO () |
| <input type="checkbox"/> その他 () | |

PCAソフトの初期設定に必要な科目マスターや部門・事業マスターなどのマスターの代行入力及び汎用データからのデータ移管作業を行うことができます。

マスターの種類や件数、汎用データのレイアウト編集の負荷などにより作業費用は異なります。事前に詳細をお聞きした上で見積書をご提示させていただきます。

この用紙を印刷して必要事項をご記入いただき、弊社までFAXまたはE-mailで送信をお願いします。

ピーケーシー株式会社
名古屋市中区錦2-2-24
ISM 名古屋丸の内ビル 5F
TEL 052-218-6725